

สำเนาฉบับ



ที่ สฎ ๕๓๕๐๑/ ๕๔๐

สำนักงานเทศบาลตำบลบางสวรรค์
อำเภอพระแสง สฎ ๘๔๑๒๐

๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอพระแสง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาเอกสารการขอโอนงบประมาณ
๒. สำเนาประกาศ

จำนวน ๑ ชุด

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลบางสวรรค์ ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ โดยการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศให้ประชาชนทราบตามระเบียบ ฯ แล้ว นั้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลบางสวรรค์ ขอส่งสำเนาเอกสารการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายทวีศักดิ์ หนูคง)

นายกเทศมนตรีตำบลบางสวรรค์

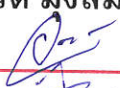
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

สำนักปลัดเทศบาล

โทร ๐-๗๗๙๖-๑๘๕๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_05841601@dla.go.th

“ข้อสัตย์ สุจริต มั่งคั่งมั่งคั่งของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

 กองปลัด  กองคลัง
 กองช่าง  กองช่าง
 พล.  พล.


.....ปลัดเทศบาล
.....หัวหน้าสำนักปลัด
.....ร่าง/พิมพ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลบางสวรรค์

ที่ สฎ.๕๓๕๐๓/๗๒๕

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบางสวรรค์

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลฯได้ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศใช้ไปแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากงบประมาณของกองช่างที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณกองช่าง จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ,ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น และค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

โอนลด	โอนเพิ่ม
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๐.- บาท	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๙,๙๔๖.๒๔ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๒๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๓๗,๙๔๖.๒๔ บาท
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๘,๗๖๐.- บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๗๖๐.- บาท	
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท	

โอนลด	โอนเพิ่ม
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท <u>จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท</u> <u>งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.- บาท</u>	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งบประมาณตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๐.- บาท <u>จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.- บาท</u> <u>งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.- บาท</u>
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท <u>จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท</u> <u>งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.- บาท</u>	แผนงาน เคหะและชุมชน งาน งานสวนสาธารณะ งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐.- บาท <u>จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.- บาท</u> <u>งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๑๐,๐๑๐.- บาท</u>

ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินงาน การปฏิบัติราชการบรรลุนิติบุคคล และเป็นไปตามระเบียบฯ เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายและประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นายวิทยา กาแก้ว)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็น.....

ความเห็น/คำสั่ง.....

(ลงชื่อ)

(นายสมชาย ภูมิรักษ์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบางสวรรค์

(ลงชื่อ)

(นายทวีศักดิ์ หนูคง)

นายกเทศมนตรีตำบลบางสวรรค์

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลบางสวรรค์ เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลบางสวรรค์ ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๕ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เนื่องจากงบประมาณไม่พอจ่าย จึงต้องโอนงบประมาณ เพื่อให้เพียงพอในการใช้จ่าย โดยการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายทวีศักดิ์ หนูคง)

นายกเทศมนตรีตำบลบางสวรรค์

.....ปลัดเทศบาล
.....หัวหน้าสำนักปลัด
.....ร่าง/พิมพ์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลบางสวรรค์ อำเภอพระแสง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 15

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		84,000.00	84,000.00	18,000.00 (-)	66,000.00	คาดว่าจะงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		503,040.00	27,190.00	18,000.00 (+)	45,190.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	คาดว่าจะงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	20,000.00	9,946.24	10,000.00 (+)	19,946.24	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษามูล การศึกษามูล การศึกษามูล	เงินช่วยเหลือ การศึกษามูล การศึกษามูล การศึกษามูล	20,000.00	8,760.00	8,000.00 (-)	760.00	คาดว่าจะงบประมาณเหลือจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	20,000.00	19,946.24	8,000.00 (+)	27,946.24	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	20,000.00	20,000.00	10,000.00 (-)	10,000.00	คาดว่าจะงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	20,000.00	27,946.24	10,000.00 (+)	37,946.24	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	คาดว่าจะงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		40,000.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุงานงาน ครัว		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	คาดว่าจะงบประมาณเหลือจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานคณะ และชุมชน	งานสวน สาธารณะ	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		10,000.00	10.00	10,000.00 (+)	10,010.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,405,420.00	424,440.00	200,000.00 (-)	224,440.00	คาดว่าจะงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		920,000.00	64,817.69	200,000.00 (+)	264,817.69	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,636,000.00	518,520.00	10,000.00 (-)	508,520.00	คาดว่าจะงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		50,000.00	27,851.00	10,000.00 (+)	37,851.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	จัดซื้อพัฒนา อุตสาหกรรม ขนาดไม่พัฒนา น้อยกว่า 24 นิ้ว จำนวน 4 ตัว	0.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากจ่ายงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ผิดประเภท
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อพัฒนา อุตสาหกรรม ขนาดไม่พัฒนา น้อยกว่า 24 นิ้ว จำนวน 4 ตัว	0.00		20,000.00 (+)		โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อพัฒนา อุตสาหกรรมขนาดไม่พัฒนา จำนวน 4 ตัวละ 5,000 บาท ได้มาจากรัฐเงินอุดหนุน ทำกิจกรรมต่างๆของเทศบาล -นอกมาตฐานครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายตามราคา ท้องถิ่น -แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2569 หน้า 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,636,000.00	508,520.00	100,000.00 (-)	408,520.00	คาดว่าจะประมาณเหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	150,000.00	78,571.19	100,000.00 (+)	178,571.19	เนื่องจากงบประมาณนี้เพียงพอจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากโอนเข้าจ่ายกรณี / งบประมาณไม่ได้ขอยืมค่าเช่า
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้รับโอน
 ตามระเบียบ. การลงนามโดยผู้โอนงบประมาณ วันที่ ๐๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙

(ลงชื่อ).....เอก.....
 (นายเอกภพ ทิพย์มา
 หัวหน้าสำนักงานปลัด
 ตำแหน่ง.....
 วันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวหน้าหน่วยงาน..... กิจอช่าง.....
.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เพื่อทางงบประมาณไปใช้เพื่อจ่าย / ค่าจ้างและค่าตอบแทน
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... อัครินทร์ ทั่วถิ่น
ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยจัดวิธีการประมาณ ๑๐๐ ๐๐๐ ๐๐๐๐ ๒๕๖๕ ๒๖

(ลงชื่อ)

(.....) (นายวิทยา กนกแก้ว)
.....
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่..... ๒๐..... เดือน..... สิงหาคม..... พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวหน้าหน่วยงาน..... กิจอช่าง.....
.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เพื่อทางงบประมาณไปใช้เพื่อจ่าย / ค่าจ้างและค่าตอบแทน
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... อัครินทร์ ทั่วถิ่น
ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยจัดวิธีการประมาณ ๑๐๐ ๐๐๐ ๐๐๐๐ ๒๕๖๕ ๒๖

(ลงชื่อ)

(.....) (นายวิทยา กนกแก้ว)
.....
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่..... ๒๐..... เดือน..... สิงหาคม..... พ.ศ. ๒๕๖๙

ความถี่

3. เจาหนาทงบประมาณ

•

นายกิตติชัย จินะศรีคง
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ประพันธ์: พล.ต.อ.ฉัตร)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ 20 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....



(นายทวีศักดิ์ หนูคง)

(..... นายกเทศมนตรีตำบลบางสวรรค์)

ตำแหน่ง.....

วันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย..... ครั้งที่..... เดือน.....

หรือผู้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ประกาศเทศบาลตำบลบางสวรรค์
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลบางสวรรค์ ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๕ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เนื่องจากงบประมาณไม่พอจ่าย จึงต้องโอนงบประมาณ เพื่อให้เพียงพอในการใช้จ่าย โดยการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายทวีศักดิ์ หนูคง)

นายกเทศมนตรีตำบลบางสวรรค์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด เทศบาลตำบลบางสวรรค์

ที่ สฎ.๕๓๕๐๑/ ๑๐๒๘ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบางสวรรค์

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลบางสวรรค์ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ ไปแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. สำนักปลัด ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งที่ ๑ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งที่ ๖ งบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งที่ ๑๐ งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๗,๘๕๑ บาท จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มเติม ๑๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

โอนลด	โอนเพิ่ม
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป	งาน บริหารทั่วไป
งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน
ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	ประเภท วัสดุสำนักงาน
งบประมาณตั้งไว้ ๓,๖๓๖,๐๐๐.- บาท	งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอน ๗๓๐,๘๗๐.- บาท	งบประมาณก่อนโอน ๒๗,๘๕๑.- บาท
จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท	จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.- บาท
จำนวนเงินคงเหลือหลังโอนลด ๗๒๐,๘๗๐.-บาท	จำนวนเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๓๗,๘๕๑.- บาท

๒. สำนักปลัด ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๕๐๓,๐๔๐ บาท โอนเพิ่มครั้งที่ ๑๒ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๗,๑๙๐ บาท จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มเติม ๑๘,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

โอนลด	โอนเพิ่ม
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป	งาน บริหารทั่วไป
งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน
ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
งบประมาณตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐.- บาท	งบประมาณตั้งไว้ ๕๐๓,๐๔๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอน ๘๔,๐๐๐.- บาท	งบประมาณก่อนโอน ๒๗,๑๙๐.- บาท
จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๑๘,๐๐๐.- บาท	จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๑๘,๐๐๐.- บาท
จำนวนเงินคงเหลือหลังโอนลด ๖๖,๐๐๐.-บาท	จำนวนเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๔๕,๑๙๐.- บาท

๓. สำนักปลัด ได้โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อพัสดุอุตสาหกรรมขนาดใบพัดไม่น้อยกว่า ๒๔ นิ้ว จำนวน ๔ ตัว ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท จึงขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งผิดประเภทรายการ

โอนลด	โอนเพิ่ม
แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการซื้อพัสดุอุตสาหกรรมขนาดใบพัดไม่น้อยกว่า ๒๔ นิ้ว จำนวน ๔ ตัว งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท <u>จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๒๐,๐๐๐.- บาท</u> <u>จำนวนเงินคงเหลือหลังโอนลด ๐.-บาท</u>	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการซื้อพัสดุอุตสาหกรรมขนาดใบพัดไม่น้อยกว่า ๒๔ นิ้ว จำนวน ๔ ตัว งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท <u>จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐.- บาท</u> <u>จำนวนเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐.- บาท</u>

๔. สำนักปลัด ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งที่ ๑ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งที่ ๑๐ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งที่ ๑๔ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๗๘,๕๗๑.๑๙ บาท จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มเติม ๑๐๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

โอนลด	โอนเพิ่ม
แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ บุคลากร ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๓,๖๓๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณก่อนโอน ๕๐๘,๕๒๐.- บาท <u>จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๑๐๐,๐๐๐.- บาท</u> <u>จำนวนเงินคงเหลือหลังโอนลด ๔๐๘,๕๒๐.-บาท</u>	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณก่อนโอน ๗๘,๕๗๑.๑๖.- บาท <u>จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐.- บาท</u> <u>จำนวนเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๑๗๘,๕๗๑.๑๙.- บาท</u>

ระเบียบข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอ...

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

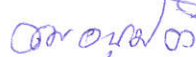
เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินงาน การปฏิบัติราชการบรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปตามระเบียบ เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายและประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายเอกภพ ทิพย์ญาณ)

หัวหน้าสำนักปลัด



ความเห็นปลัดเทศบาล



(นายสมชาย ภูมิรักษ์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบางสวรรค์



ความเห็นนายกเทศมนตรี



(นายทวีศักดิ์ หนูคง)

นายกเทศมนตรีตำบลบางสวรรค์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการประปา เทศบาลตำบลบางสวรรค์

ที่ สฎ 53505/๑๖๐

วันที่ 20 สิงหาคม 2569

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบางสวรรค์/ปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 กองการประปา ได้ตั้ง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.2569 ไว้แล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากงบประมาณบางรายการที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณ
เพื่อให้การบริหารงานเกิดประโยชน์สูงสุดและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 รายละเอียดดังนี้

1. ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า)

ทั้งนี้ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า มีงบประมาณที่ขอโอนลด (-) ได้เนื่องจากมีความจำเป็นน้อยลง เหลือจ่าย ดังนี้

1. งบบุคลากร หมวด เงินเดือน ประเภท เงินเดือนพนักงาน

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

โอนลด	โอนเพิ่ม
แผนงาน การพาณิชย์ งาน กิจการประปา งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนพนักงาน งบประมาณตั้งไว้ 1,405,420.00 .- บาท งบประมาณคงเหลือ 424,440.00 .- บาท งบประมาณที่โอนลด 200,000.00.- บาท รวมงบประมาณหลังโอนลด 224,440.00 .- บาท	แผนงาน การพาณิชย์ งาน กิจการประปา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าสาธารณูปโภค ประเภท ค่าไฟฟ้า งบประมาณตั้งไว้ 920,000.00 .- บาท งบประมาณคงเหลือ 64,817.69.- บาท งบประมาณที่โอนเพิ่ม 200,000.00.- บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม 264,817.69 บาท

สำเนาถูกต้อง

ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานเทศบาลเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชน บรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามระเบียบ เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายและประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ตามรายการดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

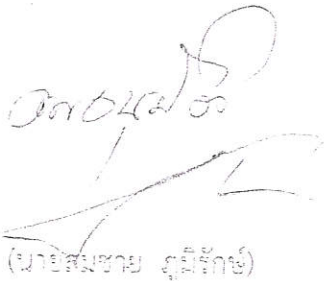


(นายวิทยา กาแก้ว)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการประปา

สำเนาถูกต้อง

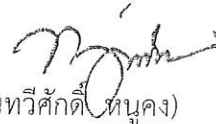


(นายสมชาย กุลรักษ)

รองปลัดเทศบาล รักษาการราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบางเสาธง

(ลงชื่อ)



(นายทวีศักดิ์ หนูคง)

นายกเทศมนตรีตำบลบางเสาธง