

สำเนาฉบับ

ที่ สฎ ๕๓๕๐๑/๑๔๕

สำนักงานเทศบาลตำบลบางสวรรค์
อำเภอพระแสง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๒๐

๖ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอพระแสง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาเอกสารการขอโอนงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาประกาศ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลบางสวรรค์ ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ โดยการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศให้ประชาชนทราบตามระเบียบ ฯ แล้ว นั้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลบางสวรรค์ ขอส่งสำเนาเอกสารการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายทวีศักดิ์ หนูคง)


นายกเทศมนตรีตำบลบางสวรรค์

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

สำนักปลัดเทศบาล

โทร ๐-๗๗๙๖-๐๘๕๓

โทรสาร ๐-๗๗๙๖-๑๘๕๑


.....ปลัดเทศบาล
.....หัวหน้าสำนักปลัด
.....ร่าง/พิมพ์

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

๒๖/๓/๖๘ ๖ ๒๕/๖๘

สำเนาฉบับ

ประกาศเทศบาลตำบลบางสวรรค์
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลบางสวรรค์ ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจากโอนตั้งจ่ายรายการใหม่และงบประมาณไม่พอจ่าย จึงต้องโอนงบประมาณเพื่อให้เพียงพอในการใช้จ่าย โดยการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)


จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายทวีศักดิ์ หนูคง)

นายกเทศมนตรีตำบลบางสวรรค์


.....ปลัดเทศบาล
.....หัวหน้าสำนักปลัด
.....ร่าง/พิมพ์



ประกาศเทศบาลตำบลบางสวรรค์
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลบางสวรรค์ ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจากโอนตั้งจ่ายรายการใหม่และงบประมาณไม่พอจ่าย จึงต้องโอนงบประมาณเพื่อให้เพียงพอในการใช้จ่าย โดยการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายทวีศักดิ์ หนูคง)

นายกเทศมนตรีตำบลบางสวรรค์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบางสวรรค์

ที่ สฎ.๕๓๕๐๑/๒๖๔ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบางสวรรค์

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลบางสวรรค์ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. สำนักปลัด ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในแผนงานรักษาความสงบภายใน หมวดงบดำเนินงาน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๓,๖๐๐ บาท จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มเติม ๓๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ในการจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

โอนลด	โอนเพิ่ม
แผนงาน รักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบ บุคลากร	แผนงาน รักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบ ดำเนินงาน
ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๓๘,๐๘๐.- บาท	ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
งบประมาณก่อนโอน ๘๕๖,๓๖๐.- บาท	รายการ ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
<u>จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๓๐,๐๐๐.- บาท</u>	งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท
<u>จำนวนเงินคงเหลือหลังโอนลด ๘๒๖,๓๖๐.-บาท</u>	งบประมาณก่อนโอน ๓,๖๐๐- บาท
	<u>จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐.- บาท</u>
	<u>จำนวนเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๓๓,๖๐๐.- บาท</u>

๒. สำนักปลัด มิได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ใน แผนงานบริหารทั่วไป หมวดงบบริหารทั่วไป ประเภท เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น จึงขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณ ๑๓๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณไว้ ในหมวดรายจ่ายรายการอื่น รายการเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

โอนลด	โอนตั้งจ่ายใหม่
แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบ บุคลากร	แผนงาน บริหารทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ รายจ่ายอื่น
ประเภท เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	ประเภท รายจ่ายอื่น รายการ เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
งบประมาณตั้งไว้ ๑,๔๙๙,๒๒๐.- บาท	งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอน ๑,๐๐๔,๒๘๐.- บาท	งบประมาณก่อนโอน ๐.- บาท
<u>จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๑๓๐,๐๐๐.- บาท</u>	<u>จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๑๓๐,๐๐๐.- บาท</u>
<u>จำนวนเงินคงเหลือหลังโอนลด ๘๗๔,๒๘๐.-บาท</u>	<u>จำนวนเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๑๓๐,๐๐๐.-บาท</u>

ระเบียบข้อ...

ระเบียบข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินงาน การปฏิบัติราชการบรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปตามระเบียบ เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายและประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายเอกภพ ทิพย์ญาณ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



ความเห็นปลัดเทศบาล



(นายสมชาย ภูมิรักษ์)

รองปลัดเทศบาลตำบลบางสวรรค์ รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลบางสวรรค์

ความเห็นนายกเทศมนตรี



(นายวิศักดิ์ หนูคง)

นายกเทศมนตรีตำบลบางสวรรค์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลบางสวรรค์

ที่ สฎ ๕๓๕๐๓/ ๑๒

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ และโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑.4

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบางสวรรค์

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลฯได้ขออนุมัติตั้งจ่ายรายการใหม่ และโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ประกาศใช้ไปแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. กองช่าง ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้เป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป ซึ่งรถยนต์ส่วนบุคคล ทะเบียน ขจ ๕๗๕๔ สุราษฎร์ธานี รหัสครุภัณฑ์ ๐๐๗-๖๕-๐๐๐๓ (กระบะ ๔ ประตู) ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง ได้ใช้งานมาเป็นระยะเวลา ๓ ปี ระยะไมล์ ๒๙,๔๔๗ กม. ขณะนี้ยางรถเริ่มเสื่อมสภาพ จึงมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนยางรถเพื่อความปลอดภัยในการขับขี่ และเพื่อให้รถสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๒. กองช่าง มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุการเกษตร (พันธุ์ไม้) เพื่อใช้ตกแต่งเกาะกลางถนนสาย ๔๐๐๙ (บริเวณหน้าตลาดบางสวรรค์) ทดแทนของเดิมที่เหี่ยวเฉาตาย เพื่อให้มีความสวยงามอยู่เสมอ แต่งบประมาณค่าวัสดุการเกษตร ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงต้องโอนเงินงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการใช้งานตกแต่งเกาะกลางถนนดังกล่าว

เพื่อให้การปฏิบัติราชการบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ กองช่าง จึงขออนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ และโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑๗๐,๐๐๐.- บาท	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารงานทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ อะไหล่ ฯลฯ งบประมาณขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๓๐,๐๐๐.- บาท
โอนลด	โอนเพิ่ม
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๗๐,๐๐๐.- บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑๔๐,๐๐๐.- บาท	แผนงาน เคหะและชุมชน งาน สวนสาธารณะ งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุการเกษตร งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๗,๓๖๔.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๓๗,๓๖๔.๐๐ บาท

ระเบียบ...

ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินงาน การปฏิบัติราชการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามระเบียบฯ เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ และอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายการดังกล่าวข้างต้นต่อไป

(ลงชื่อ)



(นายวิทยา กาแก้ว)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็น.....




(ลงชื่อ)

(นายสมชาย ภูมิรักษ์)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบางสวรรค์

ความเห็น/คำสั่ง.....



(ลงชื่อ)

(นายทวีศักดิ์ หนูคง)

นายกเทศมนตรีตำบลบางสวรรค์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ ...ค... เดือน ..มีนาคม.. พ.ศ.2568

เทศบาลตำบลบางสวรรค์ อำเภอพระแสง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบเงินเดือน/ ค่ารายจ่าย อื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ คงเหลือ ก่อน โอน	(+ -) จำนวน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ		200,000.00	200,000.00	30,000.00(-)	170,000.00	คาดว่าจะงบประมาณเหลือ จ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		0.00	0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจากโอนตั้งจ่าย รายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประเภท ประกอบอะไหล่ ฯลฯ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ		200,000.00	170,000.00	30,000.00(-)	140,000.00	คาดว่าจะงบประมาณเหลือ จ่าย
แผนงานทะเล และชุมชน	งาน สวนสาธารณะ	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุ การเกษตร	20,000.00	7,364.00	30,000.00 (+)	37,364.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอจ่าย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน ..มีนาคม.. พ.ศ.2568

เทศบาลตำบลบางสวรรค์ อำเภอพระแสง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบเงินเดือน/ค่า รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ คงเหลือ ก่อน โอน	(+ -) จำนวน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่าย งบประมาณ รายจ่าย
แผนงานรักษาความ สงบภายใน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ รักษาความ สงบภายใน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		1,138,080.00	856,360.00	30,000.00(-)	826,360.00	คาดว่า งบประมาณ เหลือจ่าย
แผนงานรักษาความ สงบภายใน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ รักษาความ สงบภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่ารายการ อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน	30,000.00	3,600.00	30,000.00 (+)	33,600.00	เนื่องจาก งบประมาณไม่ เพียงพอจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	1,499,220.00	1,004,280.00	130,000.00(-)	874,280.00	คาดว่า งบประมาณ เหลือจ่าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	0.00	0.00	130,000.00(+)	130,000.00	เนื่องจากโอน ตั้งจ่ายรายการ ใหม่



1. หัวหน้าหน่วยงาน ก้องช่าง สักขานปลัด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
/ ต่อทางหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

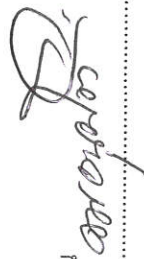
ตามระเบียบ ... ภาคราชการที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด พ.ศ. 2562 ข้อ 26
ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)  , (ลงชื่อ) 


(.....นายวิฑูรย์ กนกแก้ว) (นายเอกภพ ทิพย์ญาณ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่ 5 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568 วันที่ 5 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น  

(ลงชื่อ)
(.....นายอภิชาติชัย สิมศิริกิจ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 5 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น 

(ลงชื่อ) (นายสมชาย ภูมิรักษ์)
(.....ประจักษ์ เทศบาล รัชชาราชการแทน)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลบางสวรรค์
วันที่ 5 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น 

(ลงชื่อ)
(.....นายสมชาย ภูมิรักษ์)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบางสวรรค์
วันที่ 6 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
 หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
 ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน ...นางฉวีพรภรณ์..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) Stamat
 (นางฉวีพรภรณ์ ศกรมัทธี)
 ตำแหน่ง ช่างสิบหมู่ สำนักช่างสิบหมู่ ศ.ศ.
 วันที่ เดือน พ.ศ.



ที่ สฎ ๐๐๒๓.๕/ว ๖๘

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกแห่ง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี สำนักงานเทศบาล และที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

ตามที่จังหวัดสุราษฎร์ธานีได้มีหนังสือ ที่ สฎ ๐๐๒๓.๕/๖๗๔๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ภายในเดือนธันวาคม ของปีงบประมาณ นั้น

จังหวัดสุราษฎร์ธานีได้รับแจ้งจากสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นว่า ได้ตรวจสอบการนำส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ปรากฏว่า มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งยังไม่ได้นำส่งเงินสมทบหรือส่งเงินสมทบไม่ครบถ้วน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนั้น เพื่อให้การส่งเงินสมทบเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการนำส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้ครบถ้วน รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือ ที่ส่งมาพร้อมนี้



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
โทร. ๐ ๗๗๒๗ ๒๒๑๘ ต่อ ๑๐๘

บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณ ดังนั้น เพื่อให้การนำส่งเงินสมทบ
กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย และระยะเวลาที่กำหนด
จึงขอชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด สำหรับนายอำเภอเพื่อทราบและกำกับดูแลตาม
กฎหมาย

ขอแสดงความนับถือ



(นายมนตรี พรหมสินธุ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานการเงินบัญชีและตรวจสอบ
โทร.๐ ๗๗๒๘ ๓๕๖๖ ต่อ ๑๒๒

ซึ่งราชการส่วนท้องถิ่นได้หักไว้ ให้ตั้งจ่ายในงบประมาณรายจ่ายประจำปีของราชการส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ ในรายจ่ายงบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน หรือหมวดรายจ่ายอื่น แล้วแต่กรณี โดยให้เรียกชื่อว่า “เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น” และข้อ ๘ กำหนดให้เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ได้หักและตั้งจ่ายไว้ ตามข้อ ๗ เมื่อได้หักไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญแก่ราชการส่วนท้องถิ่นหรือผู้มีสิทธิจะได้รับแห่งระเบียบนี้แล้ว ส่วนที่เหลือเท่าใด ให้หัวหน้าราชการส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ จัดการเบิกถอนนำส่งสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคม ของปีงบประมาณ ดังนั้น เพื่อให้การนำส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย และระยะเวลาที่กำหนด จึงขอชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบดังกล่าว และขอความร่วมมือให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายจร ศรีชวโนทัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ประธานอนุกรรมการดำเนินการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กลุ่มงานบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ
โทร. ๐ ๒๒๔๑-๙๐๖๗-๙ ต่อ ๒๑๔-๒๑๗
โทรสาร. ๐ ๒๒๔๑ ๘๕๑๐
ผู้ประสานงาน : สกล บุญชู โทร. ๐๙ ๕๐๘๔ ๐๙๘๓



สิ่งที่ส่งมาด้วย

แนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

๑. การคำนวณเงินส่งสมทบ ก.บ.ท. /การหักเงินภาระค่าใช้จ่ายบำเหน็จบำนาญ

๑.๑ การคำนวณเงินส่งสมทบ ก.บ.ท. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ หรือเงินอุดหนุน มารวมคำนวณ เหลือเท่าใดให้นำมาคำนวณเพื่อหักสมทบเข้าเป็นเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามอัตราตามที่กฎหมายกำหนด โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและเมืองพัทยา หักในอัตราร้อยละสาม และองค์การบริหารส่วนตำบล หักในอัตราร้อยละสอง การคำนวณเงินที่จะส่งสมทบ ก.บ.ท. ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง (เศษสตางค์) ยกเว้น กรณีขอรับเงินสมทบเพิ่มจากสำนักงาน ก.บ.ท. ให้คำนวณเงินตามจริง ไม่ให้ปัดเศษสตางค์ทิ้ง

๑.๒ การหักเงินภาระค่าใช้จ่ายบำเหน็จบำนาญ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หักภาระค่าใช้จ่ายบำเหน็จบำนาญจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อส่งสมทบ ก.บ.ท. รายจ่ายงบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน รายการ “เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น” โดยภาระค่าใช้จ่ายบำเหน็จบำนาญที่จะนำมาหักออกจากเงินสมทบ ก.บ.ท. นั้น จะต้องเป็นภาระค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายจากเงินสมทบ ก.บ.ท. เท่านั้น สำหรับภาระค่าใช้จ่ายบำเหน็จบำนาญที่ต้องเบิกจ่ายจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเงินอุดหนุน ไม่สามารถนำมาหักจากเงินสมทบ ก.บ.ท. ได้ ซึ่งมีรายละเอียดตามตาราง ดังนี้

รายการภาระค่าใช้จ่าย บำเหน็จบำนาญ	ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิรับบำเหน็จบำนาญ (แยกตามประเภทตำแหน่ง)			
	ตำแหน่งอื่น	ชรก.ถ่ายโอน และลูกจ้างประจำถ่ายโอน (แบ่งสัดส่วนรายจ่าย)	ครู และนักการภารโรง (โรงเรียนสังกัด อบท.)	ครูถ่ายโอน /ครูผู้ดูแลเด็ก และนักการภารโรง (โรงเรียนถ่ายโอน)
๑. เงินบำเหน็จปกติ	เงิน ก.บ.ท.	เงิน ก.บ.ท. (เฉพาะส่วนที่ท้องถิ่นรับภาระ)	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน
๒. เงินบำนาญปกติ	เงิน ก.บ.ท.	เงิน ก.บ.ท. (เฉพาะส่วนที่ท้องถิ่นรับภาระ)	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน
๓. เงินบำนาญพิเศษ	เงิน ก.บ.ท.	เงิน ก.บ.ท. (เฉพาะส่วนที่ท้องถิ่นรับภาระ)	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน
๔. เงินเพิ่มจากเงินบำนาญ ร้อยละ ๒๕	เงิน ก.บ.ท.	-	เงิน ก.บ.ท.	-
๕. เงินช่วยค่าครองชีพ ผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	เงิน อบท.	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน
๖. เงินบำเหน็จดำรงชีพ	เงิน ก.บ.ท.	เงิน ก.บ.ท. (เฉพาะส่วนที่ท้องถิ่นรับภาระ)	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน
๗. เงินบำเหน็จตกทอด	เงิน ก.บ.ท.	เงิน ก.บ.ท. (เฉพาะส่วนที่ท้องถิ่นรับภาระ)	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน
๘. เงินช่วยพิเศษ ๓ เท่า ของ - เงินบำนาญ	เงิน ก.บ.ท.	เงิน ก.บ.ท. (เฉพาะส่วนที่ท้องถิ่นรับภาระ)	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน
- เงินเพิ่มจากเงินบำนาญ ร้อยละ ๒๕	เงิน ก.บ.ท.	-	เงิน ก.บ.ท.	-
- เงินช่วยค่าครองชีพ ผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	เงิน อบท.	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน
๙. เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	เงิน อบท.	เงิน อบท. เงินอุดหนุน (แบ่งสัดส่วนการจ่าย)	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน

หมายเหตุ : ๑. รายการภาระค่าใช้จ่ายบำเหน็จบำนาญที่นำมาหักจากเงินสมทบ ก.บ.ท. จะต้องเป็นค่าส่งจ่ายที่ผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติแล้วเท่านั้น
๒. ข้าราชการถ่ายโอนทุกตำแหน่งไม่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มจากเงินบำนาญ ร้อยละ ๒๕

๓. การรายงานผลการเบิกจ่ายเงินสมทบ และการส่งคืนเงินสมทบเหลือจ่าย

๓.๑ การรายงานผลการเบิกจ่ายเงิน กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระค่าใช้จ่ายบำเหน็จบำนาญ ซึ่งได้หักเงินสมทบ ก.บ.ท. ไว้จ่ายทั้งปี หรือขอรับเงินสมทบจากสำนักงาน ก.บ.ท. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิ ว่าได้เบิกจ่ายครบถ้วนหรือไม่ โดยให้รายงานตามแบบรายงานที่กำหนด ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม และรายงานให้จังหวัดทราบด้วย ..(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๓.๒ การส่งคืนเงินสมทบเหลือจ่าย กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ขอรับเงินสมทบจากสำนักงาน ก.บ.ท. หรือหักเงินสมทบ ก.บ.ท. เพื่อไว้จ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญทั้งปี หากปรากฏว่ามีเงินเหลือจ่ายเนื่องจากผู้รับบำนาญขอเปลี่ยนแปลงสถานที่รับบำนาญ มีการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกคำสั่งจ่ายบำเหน็จบำนาญ หรือผู้รับบำนาญถึงแก่ความตาย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งคืนเงินเหลือจ่ายไปยังสำนักงาน ก.บ.ท. พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องมาด้วยทุกครั้ง เช่น สำเนาคำสั่งจ่ายฉบับใหม่ สำเนาใบมรณบัตร และสำเนาทะเบียนผู้รับบำนาญ เป็นต้น ทั้งนี้ การส่งคืนเงินเหลือจ่ายทุกกรณีให้รายงานจังหวัดทราบด้วย

๔. การส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. กรณีค้างส่งเงิน/ส่งเงินขาด/ส่งเงินเกิน

๔.๑ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. ประจำปีงบประมาณไม่ครบถ้วน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้หรือเหลือจ่าย ไปเพิ่มในรายจ่ายงบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพันรายการ “เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น” เพื่อนำส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. ให้ครบถ้วน

๔.๒ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นค้างส่งเงินสมทบและหรือส่งเงินสมทบไม่ครบถ้วนในปีงบประมาณที่แล้วมาแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณ หรือโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้หรือเหลือจ่าย ไปเพิ่มในงบรายจ่ายอื่น รายการ “เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น” แล้วนำส่งมาพร้อมกับเงินสมทบประจำปีงบประมาณถัดไป โดยให้นำส่งภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณ

๔.๓ กรณีมีการส่งเงินสมทบขาด/เกิน ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๔.๓.๑ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. ขาด/เกิน ไม่ถึง ๑ บาท (ตั้งแต่ ๐.๐๑ บาท ถึง ๐.๙๙ บาท) ในปีงบประมาณปัจจุบัน ให้ถือว่าได้ส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. ครบถ้วนถูกต้อง

๔.๓.๒ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. เกินไม่ถึง ๑๐๐ บาท (ตั้งแต่ ๑ บาท ถึง ๙๙.๙๙ บาท) ในปีงบประมาณปัจจุบัน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเงินส่วนที่เกินดังกล่าวไปหักออกจากเงินสมทบที่ต้องนำส่งตามงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรืองบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณถัดไป หากไม่ดำเนินการสำนักงาน ก.บ.ท. จะปรับปรุงบัญชีโดยนำเข้าเป็นเงินสมทบ ก.บ.ท. เพื่อมิให้เป็นภาระทางบัญชีต่อไป

๔.๓.๓ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. ขาดไม่ถึง ๑๐๐ บาท (ตั้งแต่ ๑ บาท ถึง ๙๙.๙๙ บาท) ในปีงบประมาณปัจจุบัน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำส่งเงินสมทบส่วนที่ขาดดังกล่าวมาพร้อมกับเงินที่ต้องส่งสมทบ ตามงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรืองบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณถัดไป

๔.๓.๔ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. ขาดตั้งแต่ ๑๐๐ บาทขึ้นไป ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำส่งเงินสมทบส่วนที่ขาดให้ครบถ้วนภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณ

๔.๔ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการขอรับเงินสมทบ ก.บ.ท. ที่นำส่งไว้เกิน ให้แจ้งชื่อบัญชี และเลขที่บัญชีของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ที่ต้องการรับโอนเงินดังกล่าว พร้อมแนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากและรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งให้สำนักงาน ก.บ.ท. ด้วย

๘. ตัวอย่างการคำนวณเงินสมทบ ก.บ.ท.

๘.๑ การคำนวณการส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. (งบประมาณรายจ่ายทั่วไป)

ตัวอย่าง

รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

	ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๖	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๗
หมวดภาษีอากร			
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑,๖๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๖.๕๙%	๑,๗๘๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีป้าย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
อากรการฆ่าสัตว์	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๑,๐๐๐.๐๐
อากรรังนกอีแอ่น	๒,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	-๖๕.๕๒%	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีอากร	๔,๗๗๑,๐๐๐.๐๐		๒,๙๘๑,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๒,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคารฯ	๖,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๖,๕๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๓,๕๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๕,๐๐๐.๐๐	-๖๐.๐๐%	๒,๐๐๐.๐๐
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	๒,๕๐๐.๐๐	-๖๐.๐๐%	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าปรับการผิดสัญญา	๕๐,๐๐๐.๐๐	-๔๐.๐๐%	๓๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๑๒,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๖,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๒,๕๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	๒,๕๐๐.๐๐	-๒๐.๐๐%	๒,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๙๒,๕๐๐.๐๐		๖๗,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน			
ดอกเบี้ย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด			
ค่าขายแบบแปลน	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๖๐,๐๐๐.๐๐
รายได้จากเงินที่มีผู้อุทิศให้	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐%	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๑๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน			
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทุน	๕,๐๐๐.๐๐		๐.๐๐

๘.๒ การคำนวณการส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. (งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม)

ตัวอย่าง

รายงานประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

	ยอดประมาณการเดิม ๒๕๖๗	รับจริง ระหว่างปี	รับจริงเกิน ประมาณการ	ยอดประมาณการ
หมวดภาษีอากร				
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑,๗๘๐,๐๐๐.๐๐	๑,๘๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐
ภาษีป้าย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
อากรการฆ่าสัตว์	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	-
อากรรังนกอีแอ่น	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีอากร	๒,๙๘๑,๐๐๐.๐๐	๓,๙๔๑,๕๐๐.๐๐	๙๖๐,๕๐๐.๐๐	๙๐๕,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	๒,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคารฯ	๖,๕๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	-
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๓,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	-
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	-
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	-
ค่าปรับการผิดสัญญา	๓๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐๐.๐๐	-
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการ ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	-
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารในครัว	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	-
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๒,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	-
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	๒,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	-
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๖๗,๕๐๐.๐๐	๘๖,๕๐๐.๐๐	๑๙,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ดอกเบี้ย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐

/ยอดประมาณการ...

๘.๓ การคำนวณการส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. (งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ)

ตัวอย่าง

รายงานประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

กิจการประปา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

	รับจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์			
๑. จำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ	๑,๐๗๖,๖๓๐.๐๐	๑,๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าธรรมเนียมต่อท่อประปา	๓,๙๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
๓. ค่าธรรมเนียมค่าปรับประปา	-	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๔. ดอกเบี้ย	๕,๓๑๗.๒๔	๑๕,๖๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๕. เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๑,๑๘๕,๘๔๗.๒๔	๑,๔๕๐,๖๐๐.๐๐	๒,๐๓๐,๐๐๐.๐๐

วิธีคำนวณเงินสมทบ ก.บ.ท.

คำอธิบาย

- นำยอดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ กิจการประปาที่ถูกต้องแล้ว เป็นตัวตั้ง
- หักด้วยเงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
- คงเหลือจำนวนเท่าใด นำมาคำนวณตามอัตรากำหนดส่งเงินสมทบ ของ อปท. แต่ละประเภท

ประมาณการรายรับที่นำมาคำนวณเงินสมทบ ก.บ.ท.

ประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ กิจการประปาประจำปี ๒,๐๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 หัก เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 คงเหลือเงินสำหรับคำนวณส่งสมทบ ๑,๘๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

วิธีคำนวณเงินสมทบ ก.บ.ท. ที่ต้องนำส่ง ของ อปท. แต่ละประเภท

- อบจ. อัตราร้อยละ ๓ ๑,๘๓๐,๐๐๐.๐๐ x ๓% = ๕๔,๙๐๐.๐๐ บาท
- เทศบาล/เมืองพัทยา อัตราร้อยละ ๓ ๑,๘๓๐,๐๐๐.๐๐ x ๓% = ๕๔,๙๐๐.๐๐ บาท
- อบต. อัตราร้อยละ ๒ ๑,๘๓๐,๐๐๐.๐๐ x ๒% = ๓๖,๖๐๐.๐๐ บาท



สำหรับเทศบาล/เมืองพัทยา

ส่วนของผู้ชำระเงิน

แบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

วันที่

สาขา

Company Code: 9882

ชื่อ อปท. อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.1)

ประเภทการส่งเงินสมทบ (ก.บ.ท.) กรุณาระบุประเภทการชำระเงินในช่อง

- 01 เงินสมทบประจำปีงบประมาณ
- 02 เงินสมทบประจำปีงบประมาณ งบเฉพาะการ
- 03 เงินสมทบประจำปีงบประมาณ งบเพิ่มเติม
- 04 ส่วนที่ขาดประจำปีงบประมาณ
- 05 เงินสมทบเหลือจ่ายจากเงินบำนาญปกติ
- 06 คืนเงินบำเหน็จปกติพร้อมดอกเบี้ย
- 07 คืนเงินดอกเบี้ยส่วนที่ขาด
- 08 เงินสมทบเหลือจ่ายจากเงินบำนาญปกติ ส่วนที่ขาด

จำนวนเงิน (ตัวเลข)บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (.....)

ชื่อลูกค้า (ชื่อ อปท.) ชื่อผู้ประสานงาน เบอร์โทร

ID Line :

ใช้ชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย เท่านั้น (ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียม)

เจ้าหน้าที่ธนาคาร (ประทับตรา)

แบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นผ่านธนาคาร
สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)



Company Code: 9882

ส่วนของธนาคาร

ชื่อ อปท. อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.1)

ประเภทการส่งเงินสมทบ (ก.บ.ท.) (Ref.No.2) : กรุณาระบุประเภทการชำระเงินในช่อง

<input type="checkbox"/> เลขที่เช็ค /Cheque No.	เช็คลงวันที่ / Date	ชื่อธนาคาร / Bank Name	สาขา/Branch	บาท/Baht
<input type="checkbox"/> เงินโอน/A/C Transfer	เลขที่บัญชี /A/C No.			
จำนวนเงิน (ตัวเลข)				บาท
จำนวนเงิน (ตัวอักษร)				บาท
ชื่อลูกค้า (ชื่อ อปท.)	ชื่อผู้ประสานงาน เบอร์โทร			

ใช้ชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย เท่านั้น (ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียม)
กรมการออกเอกสารให้ครบถ้วน และติดต่อชำระเงินได้ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา

แบบฟอร์มสำหรับปิดหลักฐานการนำส่งเงินสมทบ ก.บ.ท.

ปิดสำเนาใบแจ้งการชำระเงิน
(ส่วนของผู้ชำระเงิน)

ปิดสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ
(เอกสารที่ธนาคารกรุงไทยออกให้ อปท.)

หมายเหตุ : ส่งให้ ก.บ.ท. ภายในวันทีนำส่งเช็คหรือตราพดผ่านธนาคาร พร้อมหนังสือรายงานการนำส่งเงินของหน่วยงาน
โดยนำส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : income1403@gmail.com หรือโทรสารหมายเลข ๐ ๒๒๔๑ ๘๕๑๐

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ **6** เดือน **สิงหาคม** พ.ศ. **2568**.....

เทศบาลตำบลบางสวรรค์ อำเภอพระแสง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	200,000.00	200,000.00	30,000.00 (-)	170,000.00	ค่างวดงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		0.00	0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นเงินค่า วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประเภทประกอบ อะไหล่ ฯลฯ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	200,000.00	170,000.00	30,000.00 (-)	140,000.00	ค่างวดงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานคณะ และชุมชน	งานสวน สาธารณะ	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร		20,000.00	20,000.00	30,000.00 (+)	50,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอจ่าย /
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	ควดอบแทน พนักงานจ้าง		1,138,080.00	856,360.00	30,000.00 (-)	826,360.00	ค่างวดงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าป่วยการอาสา สมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน	30,000.00	3,600.00	30,000.00 (+)	33,600.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายโอนรายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,499,220.00	1,004,280.00	130,000.00 (-)	874,280.00	ค่างวดงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	เงินสมทบ กองทุนบำเหน็จ บำนาญ ข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	130,000.00 (+)	130,000.00	เนื่องจากโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อจ่าย เป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ก.บ.ท.)

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ขอ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเงินเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเงินเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ขอ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้านายที่ทรงปรมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

.....

(.....)

.....

ตำแหน่ง.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

.....

(.....)

.....

ตำแหน่ง.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....